

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор філії

«Надвірнянське лісове господарство»

Михайло КРИВОРУЧКО

2024 року

« 04 »



Програма планування та моніторингу виконання плану ведення господарства по філія «Надвірнянське лісове господарство»

В сучасних умовах ринкової конкуренції, інтенсифікації та прискорення темпів науково - технічного прогресу основне місце належить вирішенню проблем ефективності економічної системи. Ефективність, як економічна мета суспільного розвитку, - це відношення фінансових результатів, соціальних наслідків та економічних ефектів до витрат, з ними пов'язаних, що виражаються у грошовій формі.

План заходів по веденню лісового господарства або лісоуправління передбачає висвітлення довгострокових цілей ведення лісового господарства, основна із яких – підвищення ефективності виробництва, або диверсифікація, впровадження якої зумовлено такими чинниками, як труднощами становлення нових економічних відносин та недосконалістю законодавчих актів у державі, необхідністю подолання суперечностей між екологічними, економічними і соціальними цілями, необхідністю забезпечення сталого розвитку лісового господарства шляхом підвищення ефективності управління, багатоцільового використання лісових ресурсів, корисних властивостей лісу та інше.

Основні цілі і задачі ведення лісового господарства наступні:

- використання, лісових ресурсів у відповідності до їх цільового призначення;
- використання лісових ресурсів повинно базуватись на принципах не виснажливості та безперервності і проводитись в обсягах, які не перевищують щорічного приросту деревини;
- ефективне використання лісових ресурсів на ринкових засадах;
- удосконалення економічно-фінансового стану підприємства;
- забезпечення прибутковості ведення лісового господарства;
- нарощування ресурсного і екологічного потенціалу лісу;
- розроблення системи заходів щодо розширеного відтворення лісових ресурсів з орієнтацією на багатоцільове використання лісів;
- вирішення лісівничо-екологічних проблем в зоні діяльності лісгоспу;
- оптимізація структури підприємства, збільшення лісистості території до науково обґрунтованого оптимального рівня;
- розробка та проведення комплексу заходів щодо охорони та захисту лісових ресурсів, які би унеможливили або сприяли зменшенню фактів незаконного вирубування деревини;
- розширення природно-заповідного фонду для збереження типових та унікальних природних комплексів та об'єктів рослинного і тваринного світу;
- здійснення системи заходів щодо сприяння розвитку підприємницької діяльності підприємницьких структур;
- впровадження сучасних організаційних форм господарювання, сприяння покращенню економічних показників діяльності підприємства;
- зростання зайнятості, посилення соціальної захищеності та збільшення добробуту працівників лісгоспу;
- сприяння вирішенню соціальних, екологічних і економічних проблем місцевих громад;
- забезпечення широкого висвітлення лісгосподарських заходів у засобах масової інформації, співпраця з науковими, екологічними та громадськими організаціями у формування лісової політики.

Рівень досягнення поставлених цілей і задач буде оцінюватись через кількісні результати виявлені під час моніторингу плану ведення господарства. У даному випадку мова буде йти про очікувані економічні, соціальні та екологічні результати.

Господарський процес, що підлягає плануванню	Призначення і періодичність перегляду планового документа		Елементи плану господарювання, що підлягає моніторингу	Періодичність моніторингу	Відповідальні за моніторинг елементу	Принцип або критерій
Перспективний розвиток підприємства	Стратегічне планування	5 років	Використання лісових ресурсів (в т.ч. щодо надання послуг)	Щорічно	Начальник відділу лісового господарства	5.2
			Розвиток інфраструктури		Головний інженер	5.5 10.10
			Забезпеченість трудовими ресурсами		Начальник відділу кадрів	2.2 2.5 4.3
			Забезпеченість основними засобами		Головний інженер	5.5
			Забезпеченість Фінансовими ресурсами		Головний економіст Головний бухгалтер	5.5
			Сприяння розвитку місцевої економіки		Головний економіст	5.1
			Надання послуг екосистем		Щорічно (у випадку декларування надання послуг екосистем із заявкою FSC)	Начальник відділу лісового господарства
		Зв'язки з громадськістю, імідж	Щорічно	Відповідальний за зв'язки з громадськістю	1.4 1.6 1.7 4.1 4.7	
Ведення невиснажливого (сталого) лісового господарства	Лісовпорядкування	10 років	Параметри лісового фонду за віковою структурою, видовим складом, запасами та площами	10 років	Лісовпорядкувальна організація	6.2 6.4 6.5
			Обсяги лісовідновлення та лісорозведення		Інженер лісових культур	6.5 10.1 10.2
			Обсяги лісокористування (в т.ч. стосовно не деревинної продукції)		інженер лісового господарства	5.2
			Гідролісомеліорація та протиерозійні заходи		начальник відділу лісового господарства	10,9
	мисливське впорядкування	10 років	Характеристики мисливської фауни	10 років	Мисливознавець	5.2 6.1-6.4
			Біотехнічні заходи		Мисливознавець	6.6
Планування лісокористування	Щорічно	Розмір щорічної заготівлі лісових ресурсів (в т.ч. не деревинної лісової продукції)	Щорічно	інженер лісового господарства	5.2 10.11	

	Планування лісовідновлення, лісорозведення	Щорічно	Стан лісовідновлення та лісорозведення на території лісового фонду	Щорічно	Інженер лісових культур	6.5 10.1 10.2 10.3
	Планування обстеження лісового фонду	Щорічно	Виявлення ОЦЗ	Щорічно	начальник відділу лісового господарства	9,1
			Виявлення популяцій рідкісних видів та тих які перебувають під загрозою		начальник відділу лісового господарства	6.4
			Виявлення репрезентативних ділянок		начальник відділу лісового господарства	6.5
			Виявлення оселищ рідкісних видів та тих які перебувають під загрозою		начальник відділу лісового господарства	6.5
			Виявлення чужорідних видів		начальник відділу лісового господарства	10.3
Заходи із запобігання та усунення негативних впливів господарської діяльності на довкілля	Планування заходів з гігієни	Щорічно	Наявність та використання засобів індивідуального захисту та спеодягу і дотримання вимог з гігієни та безпеки праці, нещасні випадки	Щомісячно, вибірково	Інженер з охорони праці	2.3 2.5
	Планування заходів боротьби з незаконною діяльністю у лісах	Щорічно	Наявність та запобігання самовільним та незаконним рубкам, самозахопленню земель, браконьерству та незаконному лісокористуванню	Щорічно	Інженер охорони і захисту лісу, мисливознавець	1.4
	Планування оцінювання корупційних ризиків	Щорічно	Прояв корупційних дій та наявність корупційних ризиків у діяльності персоналу	Щомісячно, вибірково	юристконсульт	1.7
	Планування захисту лісу від шкідників і хвороб лісу	Щорічно	Наявність та запобігання спалахам чисельності шкідників і хвороб	Щорічно	Інженер охорони і захисту лісу,	10.7 10.8

Планування застосування хімічних засобів	Щорічно	Обсяги та сфера застосування добрив та пестицидів	Щорічно	начальник відділу лісового господарства	10.6
Планування заходів з охорони рідкісних та тих що перебувають під загрозою видів	Щорічно	Рідкісні та види ,що перебувають під загрозою	Щорічно	начальник відділу лісового господарства, лісничі	6.4 10.10
Планування заходів із збереження ОЦЗ	Щорічно	Ділянки ОЦЗ призначенні для збереження в т.ч. клонові плантації,рефугіуми, заповідники, репрезентативні ділянки	Щорічно	начальник відділу лісового господарства, лісничі	9
Планування протипожежних заходів	Щорічно	Наявність та ризики виникнення лісових пожеж	Щоденно у пожежо небезпечний період	Інженер охорони і захисту лісу,	10,9
Планування протиерозійних та протиаводкових заходів	Щорічно	Наявність та ризики виникнення ерозійних процесів у лісовому фонді	Під час робіт у лісі та щорічно	начальник відділу лісового господарства, лісничі	10.9
Планування будівництва переїздів через водотоки	Щорічно	Наявність та стан переїздів через водотоки	Під час робіт у лісі та щорічно	Інженер з лісозаготівель	6.3 6.8 10.9

	Планування будівництва лісових доріг	Щорічно	Наявність та стан лісових доріг	Під час робіт у лісі та щорічно	Головний інженер	6.3 6.8 10.10
	Планування утилізації відходів	Щорічно	Утворення та утилізація відходів	Під час робіт у лісі та щорічно	Головний механік	10.12
Соціальні та трудові відносини	Планування забезпечення трудовими ресурсами	Щорічно	Забезпеченість трудовими ресурсами	Щорічно	відділ кадрів	4.3
	Планування соціальних/трудоових відносин	Щорічно	Дотримання угод між роботодавцем і працівниками	Щорічно	відділ кадрів, юристконсульт	4.2 4.6 4.7
		Щорічно	Наявність та причини скарг та звернень	Постійно, відразу після надходження	юристконсульт	4.2 4.6 4.7
	Планування навчання та підвищення кваліфікації персоналу	Щорічно	Фахова кваліфікація персоналу	Щорічно	відділ кадрів	2.5 4.3 6.4
	Бюджетування та інвестування	Виробничо фінансове планування	Щорічно	Сплата відрахувань до бюджетів різних рівнів	Щомісячно, щоквартально	Головний бухгалтер
Оплата праці				Головний економіст Головний бухгалтер		2.1
Витрати на ведення лісового господарства				Головний економіст		5.5
Внесок у місцеву економіку				Головний економіст Головний бухгалтер		5.1

			Оновлення основних засобів		Головний інженер	5.5
		Щорічно	Інвестиції у розвиток інфраструктури	Щорічно	Головний інженер	5.5 10.10
			Витрати на заходи з охорони праці		Інженер з охорони праці	2.4 5.3
Соціальний вплив	План залучення зацікавлених сторін до планування та контролю господарської діяльності	Щорічно	Проінформованість та залучення зацікавлених сторін до планування та контролю господарської діяльності	Щорічно	начальник відділу лісового господарства,	4.2 4.6 5.1
	Планування забезпечення потреб місцевого населення деревиною та іншими продуктами лісу	Щорічно	Наявність попиту та рівень забезпеченості місцевого населення деревинною та іншими продуктами лісу	Щорічно	Головний лісничий	4.1 4.2 4.6
	Планування соціально-орієнтованих заходів в т.ч. підвищення обізнаності	Щорічно	Соціально-орієнтовані заходи (в т.ч. громадські обговорення запланованих господарських заходів)	Щорічно	Головний лісничий	4.3 4.4 6.4

Головний лісничий
філії «Надвірнянське лісове господарство»



Богдан КУЗЮК